



Traducido y editado por Oscar Nicolas Espino, técnico especialista en electrónica de telecomunicaciones y sistemas microinformáticos.
telespino.com

Caja e inventario

La caja de uniCenta aparece en el menú como **Ventas** y es allí como lo indica su nombre la sección para realizar la venta de los productos.

Puede utilizar el teclado numérico para agregar el precio de producto y haciendo uso del botón "+" para agregarlo a la caja, si cuenta con un lector de códigos de barras el software automáticamente agrega el producto con el código leído.

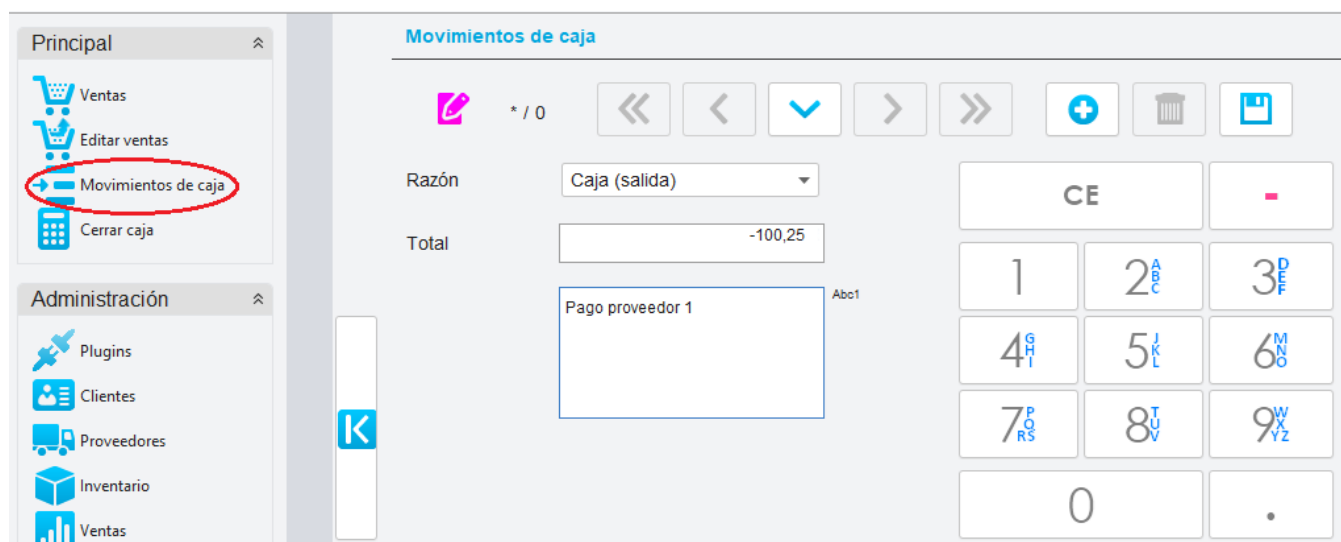
En el apartado llamado **Movimiento de Caja** puede registrar salidas o entradas de dinero que no sean realizadas por medio de ventas y especificar la razón del movimiento:

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

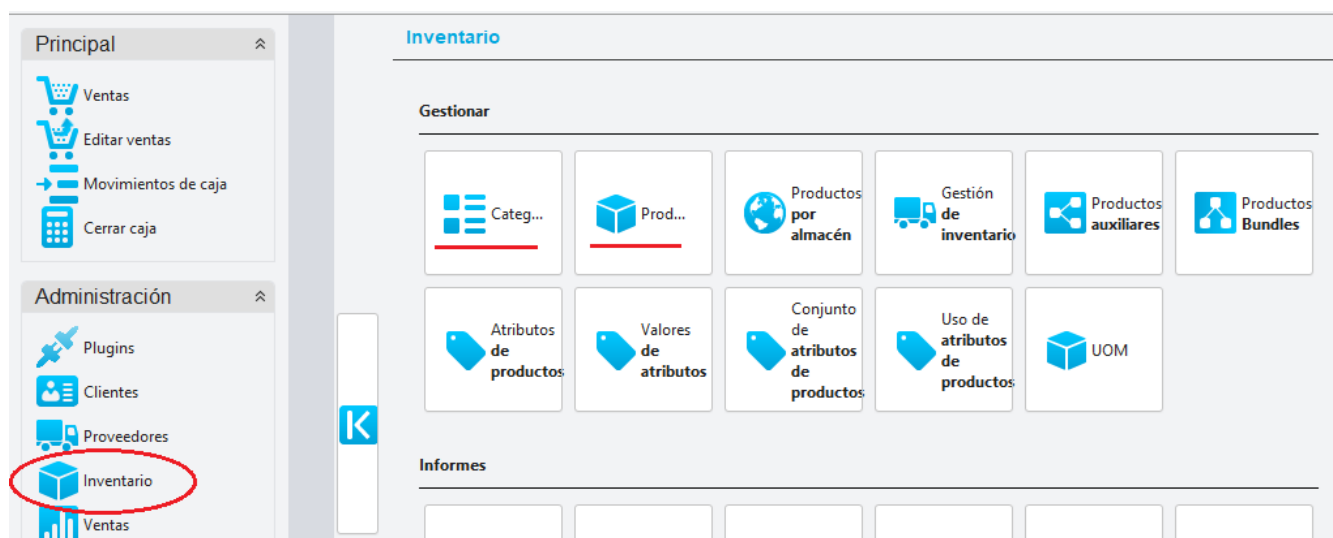
Pág. Web: telespino.com

Correo electrónico: contacto@telespino.com



Registro de salida de caja

Crear productos para el inventario



Menú de inventario

Acceda al panel lateral **Administración** y luego a **Inventario**. Hay varios botones para organizar y gestionar de forma correcta los artículos del negocio, para este caso sólo utilizaremos el botón llamado **Productos**.

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

Pág. Web: telespino.com

Correo electrónico: contacto@telespino.com

Productos

Categoría: [dropdown] Precio compra: Ninguno [dropdown]
 Código barras: [input] PVP: Ninguno [dropdown]
 Nombre: Ninguno [dropdown] [input] [refresh icon]

1 / 11 [navigation icons]

xxx999 - Free Line entry
 xxx998 - Service Charge

Imagen [tab: General, Inventario, Propiedades, Imagen, B...]

Referencia * xxx999 Código de barras * xxx999 [dropdown]
 Nombre * Free Line entry [input]
 Categoría * Category Standard [dropdown]
 Atributos [dropdown] Obligatorio ☐
 Categoría de impuestos * Tax Standard [dropdown]
 Precio de venta inc' * 0,00 € UOM Each [dropdown]
 PVP 0,00 € Beneficio Bruto Margen
 Precio de compra * 0,00 € NaN NaN
 Proveedores [dropdown] [icon] Proveedores

Agregar producto al TPV

Para agregar un nuevo producto haga click en el icono "+" y rellene el formulario, si lo desea puede utilizar **categorías** o **atributos** para organizar sus productos.

Para que el código de barras funcione el número debe ser igual al de las etiquetas.

En la pestaña **Inventario** puede establecer más opciones sobre el producto en cuestión.

La pestaña **Image**, opcionalmente, puede asignar una imagen para el artículo o producto.

Las pestañas **Button** y **Propiedades** son para configuraciones más avanzadas y, en principio, no deben modificarse a menos de que se sepa qué se está haciendo.

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

Pág. Web: telespino.com

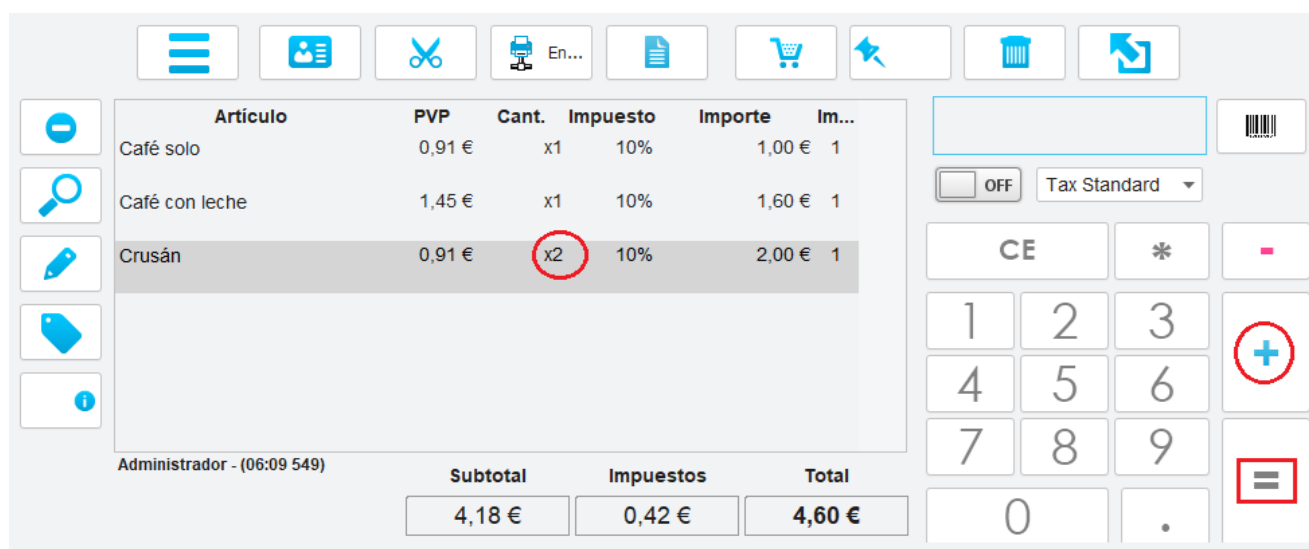
Correo electrónico: contacto@telespino.com

La primera sirve para cambiar la apariencia del botón del producto en la caja utilizando *código HTML* y la segunda para agregar más opciones al producto, por ejemplo el precio con descuento.

Realizar ventas

Ya con productos creados es posible vender. Simplemente pulse o cliquee en los botones con el nombre del producto para vender y serán añadidos a la caja con el nombre y precio establecidos.

Para aumentar la cantidad de un mismo producto selecciónelo y cliquee en "+":



Para finalizar la venta utilice "=" y se desplegará una ventana con los métodos de pago aceptados.

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

Pág. Web: telespino.com

Correo electrónico: contacto@telespino.com

The screenshot shows the 'Pagos' (Payments) interface. At the top, 'Total' and 'Restante' (Remaining) are both 4,60 €. The left sidebar lists payment methods: Caja, Cheque, Vale, Tarjeta, Escaso, **Débito** (highlighted), Banco, and Slip. The main area has fields for 'Entregado' (4,60 €) and 'Cambio'. A numeric keypad is on the right. At the bottom, a printer icon is circled in red, with 'Printer ON' text. 'Canc...' and 'OK' buttons are at the bottom right.

Métodos de pago del TPV

En **Débito** es posible asignar la venta a un cliente, de esta forma es posible fiar o prestar en una venta y gestionar la cuenta adecuadamente.

En el menú **Administración / Clientes** se puede ver cómo funciona dicha opción. Para finalizar la venta haga clic en **OK** y, si el **botón de impresión está activo**; y la impresora está bien configurada, se imprimirá un recibo de venta.

Cerrar caja

Puede realizar el cierre de caja al finalizar el día o en el momento que lo crea conveniente.

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

Pág. Web: telespino.com

Correo electrónico: contacto@telespino.com

El software mostrará un informe del efectivo que tiene en caja y las salidas, así podrá comprobar si está todo en orden. Si lo desea puede imprimir un recibo del cierre de caja y así podrá, por ejemplo, llevar un registro físico de sus cierres de caja diarios:

Principal

- Ventas
- Editar ventas
- Movimientos de caja
- Cerrar caja**

Administración

- Plugins
- Cientes
- Proveedores
- Inventario
- Ventas
- Mantenimiento
- Control Presencia

Utilidades

- Herramientas

Cerrar caja

Secuencia:

Fecha de inicio: Fecha de fin:

Pagos	Caja
Caja	€

Cat. de impuesto	Impuestos	Neto
Tax Standard	€	€

Pagos:

Ventas:

Neto: €

Impuestos: €

Total: €

Caja: €

Boletos vacíos:

Sin Venta-Abrir Cajón:

Imprimir Cerrar caja

Cierre de caja

En algún momento, puede, desde la sección Ventas, utilizar la opción llamada a Cierre de Caja y generar reportes del mes o de los intervalos de fechas que desee.

TELESPINO

Contacto:

Teléfono: (+34) 611 86 96 84

Pág. Web: telespino.com

Correo electrónico: contacto@telespino.com